Anexa nr. 3

OPISUL ALFABETIC AL TITULARILOR DREPTURILOR REALE DE PROPRIETATE,
AL POSESORILOR ȘI AL ALTOR DEȚINĂTORI

Județul ...........

UAT ...........

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Nume / denumire deținător | Data nașterii / CUI | Identificator \*1) | Planșa | Sector cadastral | Adresa imobilului \*2) | Suprafața în proprietate | Suprafața în posesie \*3) | Observații deținător \*4) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

\*1) Identificatorul atribuit de Prestator imobilului în procesul de realizare a lucrării de înregistrare sistematică

\*2) Pentru deținătorii de UI se completează și număr tronson, scara, nivel, număr apartament

\*3) Se menționează pentru imobilul care are posesor

\*4) Se menționează dacă proprietarul este decedat sau proprietarul este neidentificat

Note:Data nașterii titularului dreptului se extrage din codul numeric personal al acestuia.În dreapta jos, pe fiecare pagină se tipărește: numărul paginii, înregistrare sistematică UAT (se completează denumirea UAT), sectorul cadastral nr. ......, anul realizării.

\* Opisul alfabetic al titularilor drepturilor reale de proprietate, al posesorilor și al altor deținători se întocmește la nivel de UAT în cazul în care lucrările de înregistrare sistematică se derulează la nivelul întregii UAT sau la nivel de sector cadastral în cazul lucrărilor de înregistrare sistematică realizate la nivel de sector cadastral și se îndosariază în volume de câte 200 de file ordonate alfabetic. Numărul filelor poate fi mai mare sau mai mic, astfel încât deținătorii având aceeași inițială a numelui să fie înscriși integral într-un volum.

Pe coperta fiecărui volum se specifică: denumirea, UAT și literele reprezentând inițialele numelor componente.

Paginile fiecărui volum al opisului alfabetic de numerotează de la 1 la n.